

监督索引号 **53040000232600501000**

**玉溪市农业机械安全监理站 2023 年度部门决算**

**目录**

**第一部分 单位概况**

一、主要职能

二、单位基本情况

**第二部分 2023 年度部门决算表**

一、收入支出决算表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、财政拨款“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

十一、一般公共预算财政拨款“三公”经费情况表

**第三部分 2023 年度部门决算情况说明**

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

1.强化责任落实，推进措施细化。督促指导县（市、区）农机安全监理机构抓好习近平总书记关于安全生产和“三农”工作重要论述的学习贯彻落实。年初认真梳理各项工作任务，制定印发玉溪市2023年农机安全监理工作要点，对全市农机安全监理工作进行全面部署。按照“三管”“三必须”的要求，与各县（市、区）农机监理部门签订了《2023年度玉溪市农机安全监理工作目标责任书》，全市农机监理部门与机手、经销商等签订《农机安全生产责任书》23,972份。根据人员变动作出调整，制定《2023年玉溪市农机安全服务中心人员职责》，将工作具体到每一个管理网格，明确人员岗位职责划分。

2.坚持源头管理，规范业务流程。严把登记准入关，停止对手扶变型运输机等只有运输功能，无农田作业功能的拖拉机办理注册登记，加强拖拉机和联合收割机注册登记管理。严把受理考试关，严格考试内容和程序，做到不漏科不缺项。严把检验关，实施拖拉机“亮尾工程”，拖拉机运输机组未粘贴反光标识的不予注册登记、不予通过检验。持续开展送检下乡、变型拖拉机社会化检验等提高拖拉机检验率。开展好玉溪市农机监理业务档案清理工作，在易门县开展农机户籍化管理试点工作。

3.持续变拖整治，聚焦问题根源。一是持续推进变拖动态清零，全年注销变型拖拉机1,367台，现存量1,756台。二是全面实现变拖社会化检测工作，全市完成变型拖拉机社会化检测1,097台，社会化检测率达100.00%。三是聚焦已注销变型拖拉机上道路行驶问

管信息录入。

6.广泛宣传教育，提高安全意识。全市组织开展宣讲活动 23 次，受益群众 1,472 人，开展“安全宣传咨询日”现场活动 36 场 4,130 人参与，网络直播 6 场、494 人观看。开展农机安全宣传“五进”活动，强化对农业机械安全生产的法律法规和安全生产知识的宣传教育。全市共出动宣传车辆 740 车次，出动宣传人员 2,459 人次，发放宣传资料 98,344 份，电视广播宣传 2 次，手机短信宣传 74,232 条，播放影片宣传 125 场，开展五进活动 3,658 次，举办安全知识讲座 355 次，安全日学习活动 135 次，教育群众 26,258 人次。

7.注重队伍培训，强化事故处置。一是为提高农机监理人员业务素质，提升农机事故应急处置能力，于 2023 年 6 月 27 日至 28 日在易门县举办了农机安全监理业务知识培训暨农机事故应急处置演练培训班，市、县（市、区）农机监理部门负责人及业务人员、易门县 120 急救中心、易门县保险公司、易门县各乡镇（街道）农机监理业务人员共 90 人参加了培训和观摩。二是谨防突发农机事故，修改完善农机安全生产事故应急预案，严格应急值守及事故统计上报，认真落实节假日值班制度，公布农机事故报告电话。

8.助力道路交通，安全保驾护航。为顺利开展道路交通安全百日攻坚行动，玉溪市农机安全服务中心参与制定印发《玉溪市农业农村局进一步加强全市农机道路交通安全工作实施方案》，并抽调 3 人于 1 月、2 月、4 月、9 月共参与开展 4 次全市道路交通安全驻点专项督查。

车辆编制 0 辆，在编实有车辆 0 辆。

## 第二部分 2023 年度部门决算表

(详见附件)

1.玉溪市农业机械安全监理站 2023 年度没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》无数据。

2.玉溪市农业机械安全监理站 2023 年度没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营支出，故《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》无数据。

## 第三部分 2023 年度部门决算情况说明

### 一、收入决算情况说明

玉溪市农业机械安全监理站 2023 年度收入合计 5,123,494.68 元。其中：财政拨款收入 5,123,494.68 元，占总收入的 100.00%；上级补助收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；事业收入 0.00 元（含教育收费元），占总收入的 0.00%；经营收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；其他收入 0.00 元，占总收入的 0.00%。与上年相比，收入合计增加 73,335.49 元，增长 1.45%。其中：财政拨款收入增加 73,335.49 元，增长 1.45%；上级补助收入增加 0.00 元，增长 0.00%；事业收入增加 0.00 元，增长 0.00%；经营收入增加 0.00 元，增长 0.00%；附属单位上缴收

2023 年度用于保障玉溪市农业机械安全监理站单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标,用于专项业务工作的经费支出 7,404.00 元。其中:基本建设类项目支出 0.00 元。

具体项目开支及开展工作情况

1.玉财预〔2023〕1号遗属补助资金 7,404.00 元,用于遗属生活困难补助。

### 三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

玉溪市农业机械安全监理站 2023 年度一般公共预算财政拨款支出 5,123,494.68 元,占本年支出合计的 100.00%。与上年相比增加 73,335.49 元,增长 1.45%,主要原因是人员经费的增长。

#### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1.一般公共服务(类)支出 0.00 元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

2.外交(类)支出 0.00 元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

3.国防(类)支出 0.00 元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

4.公共安全(类)支出 0.00 元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

运转，完成专项业务工作等支出。其中：人员经费支出 3,010,642.99 元，日常公用经费支出 430,019.64 元，项目支出 7,404.00 元。

13.交通运输（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

14.资源勘探工业信息等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

15.商业服务业等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

16.金融（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

17.援助其他地区（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

18.自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

19.住房保障（类）支出 376,905.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 7.36%。主要用于单位在职人员住房公积金和购房补贴支出。其中：住房公积金 352,617.00 元，购房补贴 24,288.00 元。

20.粮油物资储备（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

预算的 0.00%；公务接待费支出年初预算为 18,000.00 元，决算为 3,283.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 100.00%，完成年初预算的 18.24%，具体是国内接待费支出决算 3,283.00 元（其中：外事接待费支出决算 0.00 元），国（境）外接待费支出决算 0.00 元。其中：

#### （一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况

玉溪市农业机械安全监理站 2023 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 18,000.00 元，支出决算为 3,283.00 元，完成年初预算的 18.24%。其中：因公出国（境）费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%；公务用车购置费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%；公务用车运行维护费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%；公务接待费支出年初预算为 18,000.00 元，决算为 3,283.00 元，完成年初预算的 18.24%。2023 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数小于年初预算数的主要原因严格执行业务接待制度。

2023 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数比上年增加 921.00 元，增长 38.99%。其中：因公出国（境）费支出决算增加 0.00 元，增长 0.00%；公务用车购置费支出决算增加 0.00 元，增长 0.00%；公务用车运行维护费支出决算增加 0.00 元，增长 0.00%；公务接待费支出决算增加 921.00 元，增长 38.99%。2023

见附表)。与上年相比,本年资产总额增加 44,607.23 元,其中固定资产增加 77,458.32 元。处置房屋建筑物 0.00 平方米,账面原值 0.00 元;处置车辆 0 辆,账面原值 0.00 元;报废报损资产 0 项,账面原值 0.00 元,实现资产处置收入 0.00 元;出租房屋 0.00 平方米,账面原值 0.00 元,实现资产使用收入 0.00 元。

### **三、政府采购支出情况**

2023 年度,单位政府采购支出总额 0.00 元,其中:政府采购货物支出 0.00 元;政府采购工程支出 0.00 元;政府采购服务支出 0.00 元。授予中小企业合同金额 0.00 元,其中:授予小微企业合同金额 0.00 元。

### **四、单位绩效自评情况**

单位绩效自评情况详见附表。

### **五、其他重要事项情况说明**

我单位无其他重要事项情况说明。

### **六、相关口径说明**

(一)基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助,公用经费包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

(二)机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

(三)按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定,“三公”经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、



**监督索引号 53040000232600501111**