

玉溪市机关事务管理局 2024 年预算重点领域 财政项目文本公开

一、项目名称

特定项目行〔2024〕19号专项经费

二、立项依据

按照中央、省委关心关爱易地交流干部的政策，切实做好市级易地交流干部服务保障工作。

三、项目实施单位

玉溪市机关事务管理局

四、项目基本概况

按照中央、省委关心关爱易地交流干部的要求，切实解决市级易地交流干部服务保障存在的困难和问题。通过社会化购买物业安保服务和购买餐饮服务，做好日常保障服务工作，不断提高服务水平和质量，提升市级易地交流干部服务保障工作。

五、项目实施内容

按照政府采购相关要求，社会化购买物业安保、餐饮服务等后勤服务，控制物业管理单位成本，服务区域内物业管理面积 7,437.82 平方米，绿化管养面积 1,498 平方米，为符合条件的易地交流干部的提供服务保障，物管人员按要求开展消防、安保巡

检，达到无安全事故发生，服务保障响应及时，服务受益人员满意度达 80%以上目标，规范易地交流干部周转住房管理，切实做好市级党政机关交流干部周转住房管理服务工作。

六、资金安排情况

项目预算资金 219.00 万元，其中：后勤服务保障经费 182.20 万元，日常服务保障经费 36.80 万元。

七、项目实施计划

通过政府采购购买物业安保、餐饮服务等后勤服务，根据需求做好日常保障服务工作经费管理使用，规范易地交流干部周转住房管理，切实做好市级党政机关交流干部周转住房管理服务工作。

八、项目实施成效

一是贯彻落实中央、省、市关心关爱易地交流干部的要求，规范易地交流干部周转住房管理。二是通过社会化购买物业安保服务和购买餐饮服务，做好日常保障服务工作。